

পুনাওয়লা হাউসিং ফাইন্যান্স
লিমিটেড (পর্বে ম্যাগমা হাউসিং)

একটি স্বেচ্ছাকৃত কোড, যা ব্যক্তিগত
গ্রাহকদের সাথে লেনদেন করার সময়
ন্যায্য অনুশীলনের মান নির্ধারণ করে

ন্যায্য অনুশীলন কোড

কার্যকরী তারিখ: 19.10.2022

অনুমোদনের তারিখ: 19.10.2022

ভার্সন নম্বর.: 6.0

এর দ্বারা অনুমোদিত: বোর্ড অফ ডিরেক্টর

পলিসির মালিক: কমপ্লায়েন্স অফিসার

এই নথিটি গোপনীয় এবং কোম্পানিতে বিদ্যমান ন্যায্য অনুশীলন কোডের উপর যে কোনও পলিসি অতিক্রম করে এবং সবচেয়ে সাম্প্রতিক
পলিসি এবং প্রক্রিয়ার সাথে সংযুক্তভাবে পড়া উচিত এবং ফাইলে থাকা উচিত.

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট:19.10.2022
	রেবীভ ডেট:08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.:6.0

বেস ডকুমেন্ট	:	মাস্টার ডিরেকশন - নন-ব্যাঙ্কিং ফাইন্যান্সিয়াল কোম্পানি - হাউসিং ফাইন্যান্স কোম্পানি (রিজার্ভ ব্যাঙ্ক) ডিরেকশন, 2021
এর দ্বারা প্রস্তুত প্রাথমিক নথি	:	শ্রী অর্ণব দাস
এর দ্বারা কার্যকরী দিকগুলি যাচাই করা হয়েছে	:	মিস. অদিতি শেডি
পরিচালনা নির্দেশিকা/নীতি	:	'নন-ব্যাঙ্কিং ফাইন্যান্সিয়াল কোম্পানি- হাউসিং ফাইন্যান্স কোম্পানি (রিজার্ভ ব্যাঙ্ক) নির্দেশাবলী, 2021 এর অধীনে ভারতীয় রিজার্ভ ব্যাঙ্ক দ্বারা নির্ধারিত ফেয়ার প্র্যাকটিস কোড'
এর দ্বারা আইনি দিকগুলি চেক করা হয়েছে	:	শ্রী পঙ্কজ রাঠি, শ্রীমতী প্রীতি সারাওগি, শ্রীমতী অদিতি শেডি, এম/এস কমপ্লায়েন্স পিলার

কন্টেন্টের টেবিল

পরিচয়, উদ্দেশ্য এবং অ্যাপ্লিকেশন	2
ডিসক্লোজার, অ্যাডভার্টাইজিং, মার্কেটিং এবং সেলস.....	2
লোনের জন্য আবেদন এবং তাদের প্রক্রিয়াকরণ.....	3
লোনের মূল্যায়ন, নিয়ম/শর্তাবলী এবং প্রত্যখ্যানের যোগাযোগ	4
নিয়ম এবং শর্তাবলীতে পরিবর্তন সহ লোন বিতরণ	4
সুদের হার এবং জরিমানা সুদের বিষয়ে তথ্য	5
গ্যারান্টর	5
প্রাইভেসি এবং গোপনীয়তা	5
সিইআরএসএআই, সিকেসিওয়াই, সিআইসি এর সাথে তথ্য ভাগ করে নেওয়া	6
বকেয়া রাশি সংগ্রহ	6
অভিযোগ এবং ক্ষেভ	7
লোনের প্রি-পেমেন্ট, প্রিক্লোজার এবং ট্রান্সফার.....	7
জেনারেল	8
নিয়ন্ত্রণ রেকর্ড পরিবর্তন করুন.....	9

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট:19.10.2022
	রেবীভ ডেট:08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.:6.0

ন্যায্য অনুশীলন কোড

1. পরিচয়, উদ্দেশ্য এবং অ্যাপ্লিকেশন

পুনওয়লা হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেড পূর্বে), ম্যাগমা হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেড "কোম্পানি" এখানে এরপরে) (বা "আমরা" হিসাবে উল্লেখ করা হয়েছে "এফপিসি") এই ফেয়ার প্র্যাক্টিস কোড (বা তৈরি এবং ("কোড" গ্রহণ করেছে, যা গ্রাহকদের সাথে লেনদেন করার সময় কোম্পানি ন্যায্য অনুশীলনের মান অনুসরণ করার জন্য নীতিগুলি নির্ধারণ করে. 'ননব্যাকিং ফাইন্যান্সিয়াল কোম্প-ানি (রিজার্ভ ব্যাঙ্ক) হাউসিং ফাইন্যান্স কোম্পানি - ডিরেকশন, 2021' তারিখ 17 ফেব্রুয়ারি, 2021 ("আরবিআই এইচএফসি ডিরেকশন এর মাধ্যমে ভারতীয় রিজার্ভ (" দ্বারা জারি করা ন্যায্য অনুশীলন কোডের নির্দেশিকার উপর ভিত্তি করে কোডটি প্রস্তুত ("আরবিআই") ব্যাঙ্ক করা হয়েছে.

1.1 ন্যায্য অনুশীলন কোডের উদ্দেশ্য- কোডটি গ্রহণ করা হয়েছে:

- গ্রাহকদের সাথে ডিল করার ক্ষেত্রে ন্যূনতম মান সেট করে ভাল এবং ন্যায্য অনুশীলনগুলি প্রচার করা;
- স্বচ্ছতা বৃদ্ধি করার জন্য যাতে গ্রাহকরা পরিষেবাগুলি সঠিকভাবে প্রত্যাশা করতে পারেন তা সম্পর্কে আরও ভালভাবে বুঝতে পারেন;
- উচ্চ পরিচালনার মান অর্জনের জন্য প্রতিযোগিতার মাধ্যমে বাজারের শক্তিগুলিকে উৎসাহিত করা;
- গ্রাহক এবং কোম্পানির মধ্যে ন্যায্য এবং সৌন্দর্যপূর্ণ সম্পর্ক প্রচার করা;
- গ্রাহকদের কোন কোম্পানি দ্বারা অফার করা পরিষেবাগুলি প্রত্যাশা করতে পারে তা আরও ভালভাবে বোঝার জন্য সক্ষম করা;
- হাউসিং ফাইন্যান্স সিস্টেমে আত্মবিশ্বাস বাড়ানোর জন্য.
- অগ্রিম পুনরুদ্ধার সম্পর্কিত বিষয়গুলিতে আইনী নিয়মগুলির সাথে সন্মতি নিশ্চিত করা;
- প্রতিযোগিতার মাধ্যমে বাজারের শক্তিগুলির সাথে সামঞ্জস্য রাখতে এবং উচ্চ পরিচালনার মান অর্জন করার চেষ্টা করতে; এবং
- গ্রাহকের অভিযোগ সমাধানের পদ্ধতি শক্তিশালী করা.

1.2 কোডের প্রয়োগ- এই কোডটি কোম্পানির দ্বারা অফার করা সমস্ত প্রোডাক্ট এবং পরিষেবার জন্য প্রযোজ্য, কোম্পানি দ্বারা বা তার কোনও গ্রুপ সংস্থার মাধ্যমে বা ফোনের উপর ডিজিটাল লেন্ডিং প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে, পোস্ট দ্বারা, ইন্টারনেটে বা অন্য কোনও উপায়ে ইন্টারেক্টিভ ইলেকট্রনিক ডিভাইসের মাধ্যমে কাউন্টারে প্রদান করা হয়েছে. এটি কোম্পানির পক্ষ থেকে, কর্মচারী বা কোম্পানির প্রতিনিধিদের দ্বারা প্রদত্ত সমস্ত পরিষেবার ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হবে.

1.3 কোম্পানির বোর্ড অফ ডিরেক্টরদের দায়িত্ব - বোর্ড অফ ডিরেক্টরদের অনুমোদন সহ কোম্পানি অভিযোগ এবং অভিযোগগুলি সমাধান করার জন্য আরবিআই এইচএফসি ডিরেকশনের অধীনে প্রয়োজনীয় অভিযোগ সমাধান ব্যবস্থা নির্ধারণ করবে. এছাড়াও, এটি নিশ্চিত করা হবে যে ফেয়ার প্র্যাক্টিস কোডের সন্মতি এবং ম্যানেজমেন্টের বিভিন্ন স্তরে অভিযোগ নিরসন পদ্ধতির কার্যকারিতা নির্দিষ্ট সময় অন্তর পর্যালোচনা করা হয়েছে.

2. প্রকাশ, বিজ্ঞাপন, বিপণন এবং বিক্রয়

2.1 আমরা নিশ্চিত করব যে কোম্পানির সমস্ত বিজ্ঞাপন এবং প্রচারমূলক সামগ্রী স্পষ্ট, এবং প্রকৃত.

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট: 19.10.2022
	রেবীভ ডেট: 08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.: 6.0

- 2.2 আমরা নিশ্চিত করব যে কোনও মিডিয়া এবং কোম্পানির প্রচারমূলক সাহিত্যে যে কোনও বিজ্ঞাপনে একটি পরিষেবা বা প্রোডাক্টের দিকে মনোযোগ আকর্ষণ করে এবং এর মধ্যে সুদের হারের একটি রেফারেন্স অন্তর্ভুক্ত রয়েছে, এটি নির্দেশ করবে যে অন্যান্য ফি এবং চার্জ প্রযোজ্য হবে কিনা। এছাড়াও, প্রাসঙ্গিক নিয়ম এবং শর্তাবলীর সম্পূর্ণ বিবরণ অনুরোধে উপলব্ধ করা হবে বা কোম্পানির ওয়েবসাইটে দেওয়া হবে।
- 2.3 আমরা নিম্নলিখিত মিডিয়াগুলির মধ্যে যে কোনও এক বা একাধিক মাধ্যমে সুদের হার, সাধারণ ফি এবং চার্জ (জরিমানা চার্জ সহ) সম্পর্কে তথ্য প্রদান করব-
- (a) আমাদের সমস্ত শাখায় নোটিশ রেখে দিন;
- (b) টেলিফোন বা হেল্পলাইনের মাধ্যমে;
- (c) কোম্পানির ওয়েবসাইট সম্পর্কে তথ্য;
- (d) নির্ধারিত কর্মচারী / সহায়তা কেন্দ্রের মাধ্যমে।
- 2.4 যদি আমরা সহায়তা পরিষেবা প্রদানের জন্য তৃতীয় পক্ষের পরিষেবা উপলব্ধ করি, তাহলে আমাদের প্রয়োজন যে এই ধরনের তৃতীয় পক্ষগুলি গ্রাহকের ব্যক্তিগত তথ্য (এই ধরনের তৃতীয় পক্ষের জন্য কোনও উপলব্ধ থাকলে) একই স্তরের গোপনীয়তা এবং নিরাপত্তা প্রদান করবে।
- 2.5 আমরা সময়ে সময়ে গ্রাহকদের তাদের দ্বারা নেওয়া পণ্যের বিভিন্ন বৈশিষ্ট্য সম্পর্কে যোগাযোগ করতে পারি। আমাদের অন্যান্য পণ্য বা পণ্য / পরিষেবা সম্পর্কিত প্রচারমূলক অফারগুলি সম্পর্কে তথ্য শুধুমাত্র তখনই জানানো হবে যদি তিনি গ্রাহকদের মেলের মাধ্যমে বা আমাদের ওয়েবসাইটে বা অন্যথায় রেজিস্টার করে এই ধরনের তথ্য / পরিষেবা গ্রহণ করার জন্য তার সম্মতি দিয়ে থাকেন।
- 2.6 আমরা বোর্ডের অনুমোদনের সাথে আরবিআই দ্বারা নির্ধারিত ডাইরেক্ট সেলিং এজেন্ট (ডিএসএ)/ ডাইরেক্ট মার্কেটিং এজেন্ট (ডিএমএ) এর জন্য আচরণের একটি মডেল কোড রাখেছি এবং এর উপর ভিত্তি করে, আমরা আমাদের ডিএসএগুলির জন্য আচরণ সংহিতা নির্ধারণ করেছি, যাদের পরিষেবাগুলি বাজার পণ্যগুলিতে উপলব্ধ করা হয়। অন্যান্য বিষয়গুলির মধ্যে, এই ধরনের আচরণ সংহিতার জন্য, যখন তারা আমাদের পণ্য বিক্রি করার জন্য গ্রাহকের সাথে যোগাযোগ করেন তখন তাদের চিহ্নিত করা প্রয়োজন।
- 2.7 গ্রাহকের কাছ থেকে কোনও অভিযোগ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে যে আমাদের প্রতিনিধি/কুরিয়ার বা ডিএসএ কোনও অনুপযুক্ত পরিচালনায় বা এই কোডটি লঙ্ঘনের সাথে কাজ করেছে, তদন্ত করার জন্য এবং অভিযোগটি পরিচালনা করার জন্য এবং কোনও ক্ষতি হলে তা ভাল করার জন্য যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- 3. লোনের জন্য জন্য আবেদন এবং তাদের প্রক্রিয়াকরণ**
- 3.1 আমরা, ট্যারিফ শীট বা চার্জের সময়সূচীর মাধ্যমে, ঋণগ্রহীতার কাছে ঋণের আবেদন প্রক্রিয়াকরণের জন্য প্রদেয় ফি/শুল্ক সম্পর্কে সমস্ত তথ্য স্বচ্ছভাবে প্রকাশ করব, ঋণের পরিমাণ মঞ্জুর/বিতরিত না হলে ফেরতযোগ্য ফি, প্রি-পেমেন্ট বিকল্প এবং চার্জ, যদি কোন; বিলম্বিত পরিশোধের জন্য শাস্তিমূলক সুদ/জরিমানা, যদি থাকে; স্থির থেকে ফ্লোটিং রেট বা তদ্বিপন্নিত ঋণ পরিবর্তনের জন্য রূপান্তর চার্জ, কোনো সুদের পুনর্নির্ধারিত ধারার অস্তিত্ব বা অন্য কোনো বিষয় যা আমাদের দৃষ্টিতে, ঋণগ্রহীতার স্বার্থকে প্রভাবিত করে। সুতরাং, আমরা স্বচ্ছ পদ্ধতিতে লোন আবেদন প্রক্রিয়াকরণ/অনুমোদনের সাথে জড়িত সমস্ত চার্জ সহ 'সমস্ত খরচ' প্রকাশ করব। এটিও নিশ্চিত করা হবে যে এই ধরনের চার্জ/ফি বিবেচনাকর নয়।
- 3.2 লোন প্রোডাক্ট সোর্স করার সময়, আমরা প্রযোজ্য সুদের হার এবং প্রক্রিয়াকরণের জন্য প্রদেয় ফি/চার্জ, প্রি-পেমেন্ট বিকল্প, যদি কিছু থাকে এবং অন্য কোনও বিষয় যা ঋণগ্রহীতার সুদের উপর প্রভাব ফেলে, তার সম্পর্কে তথ্য প্রদান করব, যাতে অন্যান্য হাউসিং ফাইন্যান্স কোম্পানিগুলি (এইচএফসি) দ্বারা প্রদত্ত নিয়ম এবং শর্তাবলীর সাথে অর্থপূর্ণ তুলনা করা যেতে পারে এবং ঋণগ্রহীতা অবহিত সিদ্ধান্ত নিতে পারে। এছাড়াও, লোন আবেদন ফর্মটি আবেদন ফর্মের সাথে জমা দেওয়ার প্রয়োজনীয় নথিগুলির তালিকা নির্দেশ করতে পারে।

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট: 19.10.2022
	রেবীভ ডেট: 08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.: 6.0

3.3 কোম্পানি সমস্ত লোন আবেদনের জন্য একটি স্বীকৃতির রসিদ ইস্যু করবে। লোনের আবেদনগুলি 15 দিনের মধ্যে বা এই ধরনের বর্ধিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করা হবে যেগুলি ঋণগ্রহীতা এবং কোম্পানির মধ্যে আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির তারিখ থেকে সমস্ত ক্ষেত্রে সম্পূর্ণ হতে পারে।

3.4 ডিজিটাল লেন্ডিং প্ল্যাটফর্মের উপর সোম করা লোনের জন্য- যদি কোম্পানি ডিজিটাল লেন্ডিং প্ল্যাটফর্মগুলিকে তার এজেন্ট হিসাবে ঋণগ্রহীতাদের উৎস এবং/অথবা বকেয়া পুনরুদ্ধার করে, তাহলে এটি নিশ্চিত করবে যে:

- এজেন্ট হিসাবে যুক্ত ডিজিটাল লেন্ডিং প্ল্যাটফর্মের নামগুলি কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।
- একজন এজেন্ট হিসাবে কোম্পানির দ্বারা নিযুক্ত একটি ডিজিটাল লেন্ডিং প্ল্যাটফর্ম গ্রাহককে আপফ্রন্ট প্রকাশ করতে হবে যে এটি কোম্পানির পক্ষ থেকে মিথস্ক্রিয় করছে।
- যদি লোন অনুমোদিত হয়, তাহলে অনুমোদনের পরে কিন্তু লোন এগ্রিমেন্ট কার্যকর হওয়ার আগে, কোম্পানির লেটার হেডে ঋণগ্রহীতাকে অনুমোদন পত্র জারি করা হবে।
- কোম্পানির কার্যকর ওভারসাইট এবং এর দ্বারা নিযুক্ত ডিজিটাল লেন্ডিং প্ল্যাটফর্মগুলির উপরে নজর রাখা এবং পর্যবেক্ষণ করা উচিত।

4. লোনের মূল্যায়ন, নিয়ম/শর্তাবলী এবং প্রত্যাখ্যানের যোগাযোগ

4.1 সাধারণত লোনের আবেদন প্রক্রিয়া করার জন্য প্রয়োজনীয় সমস্ত বিবরণ আবেদনের সময় আমাদের দ্বারা সংগ্রহ করা হবে। আমরা গ্রাহককে জানিয়ে দেব যে যদি আমাদের কোনও অতিরিক্ত তথ্যের প্রয়োজন হয়, তাহলে তার সাথে অবিলম্বে যোগাযোগ করা হবে।

4.2 গ্রাহককে অনুমোদিত লোনের পরিমাণের লিখিত অনুমোদন পত্রের মাধ্যমে বার্ষিক সুদের হার, লোনের পরিমাণ ড্রয়ালের জন্য আবেদন পদ্ধতি, প্রিপেমেন্ট চার্জ, জরিমানা চার্জ ইত্যাদি সহ সমস্ত নিয়ম এবং শর্তাবলীর সাথে অনুমোদিত লোনের পরিমাণ জানানো হবে। আমরা লোন এগ্রিমেন্টে বিলম্বিত রিপেমেন্টের জন্য চার্জ করা জরিমানার সুদ উল্লেখ করব। আমরা আমাদের রেকর্ডে ঋণগ্রহীতার দ্বারা এই নিয়ম এবং শর্তাবলীর লেখা স্বীকৃতি রাখব।

4.3 আমরা লোন এগ্রিমেন্টের একটি কপি সরবরাহ করব এবং লোন বিতরণের সময় বা লোন বিতরণের পরে প্রতিটি লোন এগ্রিমেন্টে উল্লেখিত সমস্ত এনক্লোজারের কপি প্রদান করব।

4.4 লোন আবেদন প্রত্যাখ্যান করার যোগাযোগ- যদি কোম্পানি গ্রাহককে লোন প্রদান করার অবস্থায় না থাকে, তাহলে আমরা প্রত্যাখ্যানের কারণ(গুলি) লিখিতভাবে জানাব এবং এই ধরনের যোগাযোগ ইলেকট্রনিক মাধ্যম যেমন ইমেল, এসএমএস ইত্যাদি সহ যোগাযোগের কোনও বৈধ মাধ্যমের মাধ্যমে করা যেতে পারে।

5. নিয়ম এবং শর্তাবলীতে পরিবর্তন সহ লোনের বিতরণ

5.1 আমরা লোন বিতরণের অনুরোধ অনুযায়ী গ্রাহক বা লোন এগ্রিমেন্ট/অনুমোদন পত্রে প্রদত্ত বিতরণের সময়সূচী অনুযায়ী লোন বিতরণ করব।

5.2 আমরা বিতরণের সময়সূচী, সুদের হার, জরিমানার সুদ, যদি কিছু থাকে, পরিশেবা চার্জ, প্রিপেমেন্ট চার্জ, অন্যান্য প্রযোজ্য ফি/চার্জ ইত্যাদি সম্পর্কিত নিয়ম এবং শর্তাবলীতে পরিবর্তন সহ নিয়ম এবং শর্তাবলীতে যে কোনও পরিবর্তনের বিষয়ে ঋণগ্রহীতাকে বিজ্ঞপ্তি প্রদান করব। আমরা নিশ্চিত করব যে গ্রাহকের কাছে বিজ্ঞপ্তির পরেই সুদের হার এবং চার্জের পরিবর্তন কার্যকর হয়। এই বিষয়ে একটি উপযুক্ত শর্ত লোন এগ্রিমেন্টে অন্তর্ভুক্ত করা হবে।

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট: 19.10.2022
	রেবীভ ডেট: 08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.: 6.0

- 5.3 যদি নিয়ম এবং শর্তাবলীতে পরিবর্তন গ্রাহকের অসুবিধার জন্য হয়, তাহলে তিনি 60 দিনের মধ্যে এবং কোনও নোটিশ ছাড়াই তার অ্যাকাউন্ট বন্ধ করতে পারেন বা কোনও অতিরিক্ত চার্জ বা সুদ পে না করেই লোন অ্যাকাউন্ট পরিবর্তন করতে পারেন.
- 5.4 চুক্তির অধীনে পেমেন্ট বা পারফরমেন্স রিকল/অ্যাক্সিলারেট করার সিদ্ধান্ত বা অতিরিক্ত সিকিউরিটি চাইলে, লোন এগ্রিমেন্টের সাথে সঙ্গতি রয়েছে.
- 5.5 সমস্ত বকেয়া পরিশোধের ক্ষেত্রে বা ঋণের বকেয়া পরিমাণ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে আমরা সমস্ত সিকিউরিটি রিলিজ করব যা ঋণগ্রহীতার বিরুদ্ধে কোম্পানির যে কোনও আইনী অধিকার বা লিয়েন থাকতে পারে. যদি সেট অফ করার এই ধরনের অধিকার ব্যবহার করা হয়, তাহলে ঋণগ্রহীতাকে অবশিষ্ট ক্লেম এবং শর্তাবলী সম্পর্কে সম্পূর্ণ বিবরণ সহ নোটিশ দেওয়া হবে যার অধীনে সংশ্লিষ্ট ক্লেম সেটল/পে না করা পর্যন্ত কোম্পানি সিকিউরিটি বজায় রাখতে পারে.

6. সুদের হার এবং জরিমানা সুদের বিষয়ে তথ্য

- 6.1 কোম্পানি, তার বোর্ডের অনুমোদনের সাথে, সুদের হার এবং প্রক্রিয়াকরণ ফি, জরিমানার সুদ এবং অন্যান্য ফি/চার্জ ইত্যাদি নির্ধারণের জন্য উপযুক্ত অভ্যন্তরীণ নীতি গ্রহণ করেছে. এটি একটি সুদের হারের মডেল সংজ্ঞায়িত করেছে যা প্রাসঙ্গিক কারণগুলি যেমন ফান্ডের গড় ব্যয়, অপারেটিং খরচ, মূলধন চার্জ, ক্রেডিট লস ইত্যাদি বিবেচনা করে. এছাড়াও, একটি অতিরিক্ত রিস্ক প্রিমিয়াম, যা কাস্টোমারের সাথে যুক্ত ক্রেডিট রিস্কের উপর ভিত্তি করে তৈরি করা হয়, যা তার ক্রেডিট হিস্ট্রি, ক্রেডিট রেটিং, ফাইন্যান্সিয়াল প্রোফাইল, সিকিউরিটি কভার ইত্যাদির একটি ফাংশন. সুতরাং, কোম্পানি বিভিন্ন ক্যাটাগরিতে বিভিন্ন সুদের হার চার্জ করছে.
- 6.2 বেসমার্ক ক্লোটিং রেফারেন্স রেট, সুদের হারের রেঞ্জ এবং ঝুঁকির গ্রেডেশনের পদ্ধতি, এবং প্রযোজ্য জরিমানার সুদও কোম্পানি তার ওয়েবসাইটে উপলব্ধ করবে. সুদের হারে পরিবর্তন হলে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত তথ্য আপডেট করা হবে.
- 6.3 প্রযোজ্য সুদের হার এবং জরিমানার সুদ বার্ষিক হার হবে যাতে ঋণগ্রহীতা অ্যাকাউন্টে চার্জ করা সঠিক হার সম্পর্কে সচেতন থাকেন.
- 6.4 ঋণগ্রহীতাদের কাছ থেকে সংগ্রহ করা কিস্তিগুলি সুদ এবং মূলধনের মধ্যে বিভাজনকে স্পষ্টভাবে নির্দেশ করবে.

7. গ্যারান্টর

7.1 যখন কোনও ব্যক্তি লোনের জন্য গ্যারান্টর হতে চান, তখন সেকেন্ড জানানো হবে:

- গ্যারান্টর হিসাবে তাঁর দায়বদ্ধতা;
- সেই দায়বদ্ধতার পরিমাণ যা তিনি নিজেকে কোম্পানির কাছে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ করবেন;
- যে পরিস্থিতিতে কোম্পানি তার দায়বদ্ধতা পরিশোধ করার জন্য তাকে কল করতে পারে;
- যদি কোনও গ্যারান্টর হিসাবে তা পরিশোধ করতে ব্যর্থ হয় তবে কোম্পানির কাছে বন্ধক রাখা বা তার সাথে থাকা অন্যান্য সম্পদ/সিকিউরিটির সাথে কোম্পানি সাহায্য করেছে কিনা;
- একজন গ্যারান্টর হিসাবে তার দায়বদ্ধতা একটি নির্দিষ্ট কোয়ান্টামের মধ্যে সীমিত কিনা বা তারা আনলিমিটেড; এবং
- একজন গ্যারান্টর হিসাবে তার দায়বদ্ধতা যে সময় এবং পরিস্থিতিতে ডিসচার্জ করা হবে এবং সেই পদ্ধতিতে কোম্পানি তাকে এই সম্পর্কে জানাবে; এবং
- গ্রাহকের আর্থিক অবস্থায় কোনও ক্ষতি হলে.

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট: 19.10.2022
	রেবীভ ডেট: 08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.: 6.0

7.2 যদি কোনও গ্যারান্টর বকেয়া পেমেন্ট করার পর্যাশ্র উপায় থাকা সত্ত্বেও কোম্পানির দ্বারা করা বৈধ চাহিদা মেনে চলতে অস্বীকার করে, এই ধরনের গ্যারান্টরকে ইচ্ছাকৃত ডিফল্টার হিসাবে গণ্য করা যেতে পারে।

8. প্রাইভেসি এবং গোপনীয়তা

8.1 যখন গ্রাহক আর কোনও গ্রাহক ব্যক্তিগত এবং গোপনীয় নন তখনও আমরা গ্রাহকের ব্যক্তিগত তথ্য চিকিৎসা করব। গ্রুপের অন্যান্য কোম্পানি সহ আমরা গ্রাহকের ডেটা বা তথ্য প্রকাশ করব না যখন ছাড়া:

- আইনের দ্বারা প্রয়োজনীয়।
- তথ্য প্রকাশ করার জন্য জনসাধারণের প্রতি কর্তব্য।
- আমাদের আগ্রহের জন্য তথ্য দেওয়া প্রয়োজন। তবে, এটি গ্রাহক বা গ্রাহকের অ্যাকাউন্ট/ব্যক্তিগত তথ্য সম্পর্কে অন্য কাউকে তথ্য প্রদানের কারণ হিসাবে ব্যবহার করা হবে না, গ্রুপের অন্যান্য কোম্পানি সহ, বিপণনের উদ্দেশ্যে যদি না গ্রাহক আমাদের এর জন্য অনুমোদন দিয়েছেন।
- গ্রাহক হয় কোম্পানিকে অনুমতি দিয়েছেন/অনুমোদন দিয়েছেন বা তথ্য প্রকাশ করার জন্য কোম্পানিকে বলেছেন।

8.2 আমরা গ্রাহককে তার ব্যক্তিগত রেকর্ড অ্যাক্সেস করার জন্য ভারতের আইনের অধীনে তার অধিকার/দায়বদ্ধতা সম্পর্কে জানাব যা কোম্পানির কাছে রয়েছে।

8.3 আমরা বিপণনের উদ্দেশ্যে গ্রাহকের ব্যক্তিগত তথ্য ব্যবহার করব না যতক্ষণ না গ্রাহক বিশেষভাবে আমাদের এটি করার অনুমতি দেয়।

8.4 যদি গ্রাহক চান যে আমরা কোম্পানির দ্বারা মার্কেটিং সম্পর্কিত যোগাযোগ প্রেরণ বন্ধ করি, তাহলে তাকে তার যে কোনও শাখায় বা চ্যানেলের মাধ্যমে লিখিতভাবে একটি অনুরোধ জমা দিতে হবে যা এই ধরনের মার্কেটিং সম্পর্কিত যোগাযোগে উল্লেখ করা যেতে পারে।

9. ক্রেডিট ইনফরমেশন কোম্পানি ("সিআইসি"), সেন্ট্রাল রেজিস্ট্রি অফ সিকিউরিটাইজেশন অ্যাসেট রিকনস্ট্রাকশন অ্যান্ড সিকিউরিটি ইন্টারেস্ট ("সিইআরএসএআই"), দ্য সেন্ট্রাল কেওয়াইসি রেজিস্ট্রি ("সিকেওয়াইসিআর") এবং অন্যান্য এজেন্সিগুলির সাথে ডেটা/তথ্য শেয়ার করা

- কোম্পানি কাস্টোমারের লোন অ্যাকাউন্টের বিবরণ যেমন রিপেমেন্ট ট্র্যাক রেকর্ড, কেওয়াইসি তথ্য, নিরাপত্তার বিবরণ এবং সিআইসি, সিইআরএসএআই, সিকেওয়াইসিআর বা অন্য যে কোনও সরকারী অনুমোদিত এজেন্সিগুলির সাথে অন্যান্য প্রয়োজনীয় তথ্য শেয়ার করতে পারে, যা বিভিন্ন সময়ে প্রয়োজ্য হতে পারে।
- আমরা যদি গ্রাহকের চাহিদা অনুযায়ী সিআইসি বা এই ধরনের এজেন্সিগুলিকে প্রদত্ত প্রাসঙ্গিক তথ্য প্রদান করব, যদি সংশ্লিষ্ট এজেন্সি বা কোনও বিধিবদ্ধ দায়বদ্ধতা না থাকে।

10. বকেয়া রাশি সংগ্রহ

10.1 যখন লোন দেওয়া হয়, তখন আমরা লোন এগ্রিমেন্টে রিপেমেন্টের পরিমাণ, মেয়াদ এবং সময়সীমা উল্লেখ করে কাস্টোমারকে, রিপেমেন্টের প্রক্রিয়া / সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ নিয়ম এবং শর্তাবলী ("এমআইটিসি") সমন্বিত ডকুমেন্ট সম্পর্কে ব্যাখ্যা করব। তবে, যদি গ্রাহক পরিশোধের সময়সূচী অনুসরণ না করেন, তাহলে বকেয়া পুনরুদ্ধার করার জন্য জমির আইন অনুসারে একটি নির্ধারিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হবে। এই প্রক্রিয়াটির মধ্যে গ্রাহককে তাকে/তার নোটিশ পাঠানোর মাধ্যমে বা ব্যক্তিগত ভিজিট এবং/অথবা নিরাপত্তার পুনরায় অধিকার করার মাধ্যমে মনে করানো হবে, যদি থাকে।

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট:19.10.2022
	রেবীভ ডেট:08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.:6.0

10.2 কোম্পানির কালেকশন পলিসি/প্রক্রিয়া সৌজন্য, ন্যায্য চিকিৎসা এবং অনুসন্ধানের উপর নির্মিত হবে। আমরা গ্রাহকের আত্মবিশ্বাস এবং দীর্ঘমেয়াদী সম্পর্কে উৎসাহিত করতে বিশ্বাস করি। আমাদের কর্মচারী বা বকেয়া বা / এবং নিরাপত্তা পুনরায় সংগ্রহে আমাদের প্রতিনিধিত্ব করার জন্য অনুমোদিত যে কোনও ব্যক্তি নিজেকে চিহ্নিত করবেন এবং আমাদের দ্বারা ইস্যু করা কর্তৃপক্ষ এবং অনুরোধের পরে, কোম্পানি বা কোম্পানির কর্তৃপক্ষের অধীনে তার পরিচয় পত্র প্রদর্শন করবেন।

10.3 কর্মচারীদের বা সংগ্রহ এবং/অথবা নিরাপত্তা পুনরায় আমাদের প্রতিনিধিত্ব করার জন্য অনুমোদিত যে কোনও ব্যক্তি নিম্নলিখিত বিস্তৃত নির্দেশিকাগুলি অনুসরণ করবেন:

- গ্রাহককে সাধারণত তার পছন্দের জায়গায় এবং তার বাসস্থানে কোনও নির্দিষ্ট জায়গা না থাকলে এবং, যদি তার বাসস্থানে উপলব্ধ না থাকে, তাহলে ব্যবসায় /পেশার স্থানে তার সাথে যোগাযোগ করা হবে।
- কোম্পানির প্রতিনিধিত্ব করার পরিচয় এবং কর্তৃপক্ষ গ্রাহককে প্রথম পরিস্থিতিতে জানানো হবে।
- গ্রাহকের গোপনীয়তার সম্মান করা হবে।
- গ্রাহকের সাথে কথোপকথন অসামঞ্জস্যপূর্ণ পদ্ধতিতে থাকবে।
- বকেয়া লোন পুনরুদ্ধারের জন্য আমাদের প্রতিনিধিরা গ্রাহকদের সাথে সকাল ৪.থেকে সকাল ০০ টা থেকে সকাল ৭.০০ টার মধ্যে যোগাযোগ করবেন।
- আমরা একটি নির্দিষ্ট সময়ে বা কোনও নির্দিষ্ট স্থানে কল এড়ানোর জন্য গ্রাহকের অনুরোধটি বিবেচনা করার প্রচেষ্টা করব এবং এই ধরনের অনুরোধগুলি যতটা সম্ভব সম্ভব সম্মানিত করা হবে।
- পারস্পরিকভাবে গ্রহণযোগ্য এবং একটি ক্রমবর্ধমান পদ্ধতিতে বকেয়া বিবাদ বা পার্থক্য সমাধান করার জন্য সমস্ত সম্ভাব্য সহায়তা দেওয়া হবে।
- বকেয়া সংগ্রহের জন্য গ্রাহকের স্থানে যাওয়ার সময়, সম্মান এবং সাজসজ্জা বজায় রাখা হবে।
- পরিবারে বিরতি বা অন্যান্য বিপর্যয়ের মতো অনুচিত উপলক্ষগুলি বকেয়া সংগ্রহ করার জন্য কল / ভিজিট করার জন্য এড়ানো হবে।

11. অভিযোগ এবং ক্ষোভ

11.1 কোম্পানি তার বোর্ড অফ ডিরেক্টরদের অনুমোদনের সাথে গ্রাহকদের অভিযোগ নিরসন পদ্ধতি/ গ্রাহকদের অভিযোগ সমাধান প্রক্রিয়া সহ একটি অভিযোগ পরিচালনা নীতি গ্রহণ করেছে। এই ধরনের নীতি/ ব্যবস্থা অনলাইনে প্রাপ্ত বা নিবেদিত গ্রাহক পরিষেবা চ্যানেলের মাধ্যমে প্রত্যেকটি কোম্পানির অফিসে অভিযোগ এবং অভিযোগ গ্রহণ, রেজিস্টার এবং নিষ্পত্তি করার প্রক্রিয়া আউটলাইন করবে।

11.2 কোম্পানির গ্রাহক অভিযোগ নিরসন পদ্ধতি ডিজিটাল ঋণ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে উৎস করা লোন সহ একটি আউটসোর্সড এজেন্সি দ্বারা প্রদত্ত পরিষেবা সম্পর্কিত সমস্যাগুলির সাথেও সমাধান করবে।

11.3 আমরা আমাদের ওয়েবসাইট এবং আমাদের শাখাগুলিতে প্রাসঙ্গিক ইমেল আইডি, যোগাযোগের বিবরণ, প্রত্যাশিত টার্নঅ্যারাউন্ড সময়, অভিযোগের বৃদ্ধির জন্য ম্যাট্রিক্স ইত্যাদির সাথে গ্রাহকের অভিযোগ নিরসন পদ্ধতি প্রকাশ করব। এই ধরনের ডিসক্লোজার ন্যাশনাল হাউসিং ব্যাঙ্কে ("NHB") এক্সেলেশন চ্যানেল প্রদর্শন করবে, যদি অভিযোগকারী এক মাসের মধ্যে কোম্পানি থেকে প্রতিক্রিয়া না পান অথবা প্রাপ্ত প্রতিক্রিয়া নিয়ে অসন্তুষ্ট হন।

11.4 যদি আমরা গ্রাহকের কাছ থেকে লিখিতভাবে অভিযোগ গ্রহণ করি, তাহলে আমরা এক সপ্তাহের মধ্যে তাকে একটি স্বীকৃতি/প্রতিক্রিয়া পাঠাব। যদি আমরা একজন গ্রাহকের কাছ থেকে ফোনের উপর কোনও অভিযোগ

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট: 19.10.2022
	রেবীভ ডেট: 08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.: 6.0

গ্রহণ করি, তাহলে আমরা গ্রাহককে একটি অভিযোগ রেফারেন্স নম্বর প্রদান করব এবং তাকে অগ্রগতি সম্পর্কে জানাব।

11.5 বিষয়টি পরীক্ষা করার পরে, আমরা গ্রাহকের কাছে চূড়ান্ত প্রতিক্রিয়া পাঠাব বা আমাদের কেন প্রতিক্রিয়া দিতে বেশি সময় প্রয়োজন তার কারণ ব্যাখ্যা করব, এবং আমরা অভিযোগের ছয় সপ্তাহের মধ্যে এটি করার প্রচেষ্টা করব।

12. লোনের প্রি-পেমেন্ট, প্রিক্লোজার এবং ট্রান্সফার

12.1 আমরা নিম্নলিখিত পরিস্থিতির অধীনে হাউসিং লোন প্রি-ক্লোজারের উপর প্রি-পেমেন্ট লেভি বা জরিমানা চার্জ করব না:

- যেখানে হাউসিং লোন ক্লোজিং সুদের হারের ভিত্তিতে হয় এবং যে কোনও উৎস থেকে প্রি-ক্লোজ করা হয়েছে।
- যেখানে হাউসিং লোন ফিক্সড সুদের হারের ভিত্তিতে হয় এবং লোনটি ঋণগ্রহীতা তাদের নিজস্ব উৎসের মধ্যে থেকে প্রি-ক্লোজ করেন।

অনুগ্রহ করে নোট করুন:

- এক্ষেত্রে "নিজস্ব উৎস" বলতে বোঝানো হচ্ছে ব্যাঙ্ক/ এইচএফসি/ এনবিএফসি এবং/অথবা কোনও আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে ঋণ গ্রহণ ছাড়া ব্যতীত অন্য যে কোনও উৎস।
- সমস্ত ডুয়াল/স্পেশাল রেট (ফিক্সড এবং ক্লোজিং) হাউসিং লোন ফিক্সড/ক্লোজিং রেটে প্রযোজ্য প্রি-ক্লোজার নিয়মগুলি আকর্ষণ করবে যা প্রি-ক্লোজারের সময়, লোনটি ফিক্সড বা ক্লোজিং রেটে থাকে। ডুয়াল/স্পেশাল রেট হাউসিং লোনের ক্ষেত্রে, ফিক্সড সুদের হারের মেয়াদ শেষ হওয়ার পর লোন ক্লোজিং রেট লোনে রূপান্তরিত হয়ে গেলে ক্লোজিং রেটের জন্য প্রি-ক্লোজার নিয়ম প্রযোজ্য হবে।
- এটিও স্পষ্ট করা হয় যে একটি ফিক্সড রেট লোন হল যেখানে লোনের সম্পূর্ণ সময়ের জন্য রেট নির্ধারিত হয়।

12.2 কোম্পানি সহ-ব্যাধ্যবোধক(দের) সহ বা ছাড়া ব্যবসায়িক ঋণগ্রহীতাদের কাছে ব্যতীত অন্য কোনও উদ্দেশ্যে অনুমোদিত কোনও ক্লোজিং রেট টার্ম লোনের উপর প্রিক্লোজার চার্জ/প্রি-পেমেন্ট জরিমানা আরোপ করবে না।

12.3 লোন অ্যাকাউন্ট ট্রান্সফারের জন্য ঋণগ্রহীতার কাছ থেকে অনুরোধ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে, সম্মতি বা অন্যথায় কোম্পানির আপত্তি, যদি থাকে, তাহলে অনুরোধ প্রাপ্তির তারিখ থেকে 21 দিনের মধ্যে জানানো হবে। প্রযোজ্য আইন অনুযায়ী, লোনের নিয়ম এবং শর্তাবলী অনুসারে এই ধরনের ট্রান্সফার স্বচ্ছ হবে।

13. সাধারণ

13.1 যদি কোম্পানিটি প্রয়োজনীয় মনে করে, তাহলে এই উদ্দেশ্যের জন্য নিযুক্ত এজেন্সিগুলির মাধ্যমে তার বাসস্থান এবং/অথবা ব্যবসায়িক ঠিকানায় গ্রাহকের সাথে যোগাযোগ করে লোন আবেদনে গ্রাহক দ্বারা উল্লিখিত বিবরণগুলি যাচাই করবে।

13.2 আরবিআই দ্বারা নির্ধারিত বিভিন্ন মূল ক্ষেত্রে যেমন পরিষেবা চার্জ, সুদের হার, জরিমানা সুদ, অফার করা পরিষেবা, পণ্যের তথ্য, বিভিন্ন লেনদেনের সময় নিয়ম এবং অভিযোগ নিরসন ব্যবস্থা ইত্যাদির মতো ব্রাঞ্চ, ওয়েবসাইটে প্রদর্শিত হওয়ার ক্ষেত্রে নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মতি নিশ্চিত করবে।

13.3 যদি কোম্পানিকে তাদের সাথে জড়িত থাকে, তাহলে গ্রাহকের অ্যাকাউন্টে এবং পুলিশ/অন্যান্য তদন্তকারী এজেন্সিগুলির সাথে কোনও ট্রানজ্যাকশান তদন্ত করতে হবে তাহলে গ্রাহককে সহযোগিতা করবে বলে আশা করা হচ্ছে।

ফেঅর প্রাকটিস কোড	অরিজিনাল ইশু ডেট: 15.07.2013	এফেক্টিভ ডেট:19.10.2022
	রেবীভ ডেট:08.05.2019, 22.01.2020, 29.01.2021, 31.01.2022 অ্যাণ্ড 19.10.2022	ভার্সন নো.:6.0

- 13.4 এই ধরনের গ্রাহক জালিয়াতিপূর্ণভাবে বা যুক্তিসঙ্গত যত্ন ছাড়াই কাজ করলে সমস্ত ক্ষতির জন্য গ্রাহক দায়ী থাকবেন.
- 13.5 ঋণগ্রহীতার সাথে সমস্ত যোগাযোগ সাধারণত ইংরেজিতে থাকবে। তবে, যদি গ্রাহকের দ্বারা অনুরোধ করা হয়, এই ধরনের তথ্য হিন্দি বা অন্য কোনও উপযুক্ত স্থানীয় ভাষায় প্রদান করা হবে যা গ্রাহক বোঝেন.
- 13.6 বয়স, জাতি, জাতি, লিঙ্গ, বৈবাহিক স্থিতি, ধর্ম বা অক্ষমতার ভিত্তিতে আমরা আমাদের গ্রাহকদের মধ্যে বিবেচনা করব না। তবে, এটি আমাদের সমাজের বিভিন্ন বিভাগ এবং বয়স গোষ্ঠীর জন্য তৈরি করা স্কিমে অংশগ্রহণ করা থেকে বাতিল করে না.
- 13.7 কোম্পানি এবং ব্যক্তিগত ঋণগ্রহীতার মধ্যে সম্মত হাউসিং লোনের প্রধান নিয়ম এবং শর্তাবলী দ্রুত এবং ভাল বোঝার জন্য, কোম্পানি নির্ধারিত ফরম্যাট অনুযায়ী, ঋণগ্রহীতার সাথে স্বাক্ষরিত এবং স্বীকৃতির অধীনে ঋণগ্রহীতাকে একই অনুলিপি প্রদান করবে.
- 13.8 কোম্পানি ব্রাঞ্চগুলিতে কোডটি উপলব্ধ করে এবং বিদ্যমান এবং নতুন গ্রাহকদের অনুরোধের বিষয়ে কোডের একটি কপি প্রদান করে এটিকে তার ওয়েবসাইটে রাখার মাধ্যমে এই কোডটি প্রকাশ করবে। কোড সম্পর্কে তথ্য প্রদানের জন্য কোম্পানি নিশ্চিত করবে যে এর কর্মচারীদের পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে.

নিয়ন্ত্রণের রেকর্ড পরিবর্তন করুন

ভার্সন নম্বর.	এর দ্বারা অনুরোধ পরিবর্তন করুন	পরিবর্তনের স্মারকলিপি	অনুমোদনের তারিখ
1.0	হেম রাজ সিং হ্যাঙ্কি	নতুন কোড গ্রহণ করা হয়েছে	15.07.2013
2.0	জয়দীপ শর্মা	নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তার সাথে সংযুক্ত করার জন্য	08.05.2019
3.0	জয়দীপ শর্মা	নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তার সাথে সংযুক্ত করার জন্য	22.01.2020
4.0	এনএইচবি কমপ্লায়েন্স	নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তার সাথে সংযুক্ত করার জন্য	29.01.2021
-	-	পুনাওয়লা হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেডে কোম্পানির নাম পরিবর্তন করা হয়েছে, এই তারিখ থেকে কার্যকর হয়েছে. 22.07.2021	-
5.0	সম্মতি	নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তার সাথে সংযুক্ত করার জন্য	31.01.2022
5.1	সম্মতি	নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তার সাথে সংযুক্ত করার জন্য	19.10.2022

---xxx---